Belangenvereniging Hooglanderveen
p/a Disselplein 6
3829 MD HOOGLANDERVEEN
bestuur@bvhooglanderveen.nl
www.bvhooglanderveen.nl
KvK 40507152

Voorstel tot wijziging van de verenigingsstatuten

Hooglanderveen, 30 april 2026

Beste leden,

Als bestuur van de Belangenvereniging Hooglanderveen leggen wij u bij de Algemene Ledenvergadering op 11 mei 2026 een voorstel voor tot wijziging van onze statuten.

Onze huidige statuten dateren uit de oprichtingsperiode van de vereniging en sluiten op een aantal punten niet meer goed aan bij de manier waarop wij vandaag de dag werken en georganiseerd zijn. Denk daarbij aan digitale communicatie, de rol en inrichting van het bestuur en de manier waarop besluitvorming plaatsvindt.

Met de voorgestelde actualisatie brengen wij de statuten in lijn met de huidige wet- en regelgeving en maken wij deze toekomstbestendig. Daarbij is het uitgangspunt steeds geweest om de bestaande werkwijze en identiteit van de vereniging te behouden, maar deze duidelijker, moderner en juridisch robuuster vast te leggen.

Wat verandert er niet
De kern van onze vereniging blijft ongewijzigd. Onze doelstelling, namelijk het behartigen van de belangen van Hooglanderveen op het gebied van leefbaarheid, ruimtelijke ontwikkeling en welzijn, blijft volledig overeind.

Proces
De statuten kunnen alleen worden gewijzigd door een besluit van de Algemene Ledenvergadering. Daarbij gelden formele eisen:

- De wijziging moet vooraf worden aangekondigd, zie de reeds verstuurde agenda.
- De stukken moeten voor leden inzichtelijk zijn, daarom ontvangt u deze brief incl. bijgevoegde stukken.
- Voor besluitvorming is een gekwalificeerde meerderheid vereist. Twee/derde van de stemmen in een vergadering waar de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Tijdens de komende Algemene Ledenvergadering op 11 mei 2026 zullen wij:

- de voorgestelde wijzigingen kort toelichten
- uw eventuele vragen beantwoorden
- het voorstel in stemming brengen

Indien de ALV (met een gekwalificeerde meerderheid) instemt, wordt de statutenwijziging vervolgens notarieel vastgelegd, waarna deze formeel in werking treedt. Wij vinden het belangrijk dat u als lid goed inzicht heeft in de voorgestelde wijzigingen. Daarom hebben wij een aparte toelichting opgesteld waarin de belangrijkste verschillen ten opzichte van de huidige statuten overzichtelijk zijn weergegeven.

Indien op de ALV van 11 mei 2026 niet de helft van de leden aanwezig is zullen wij de statuten opnieuw in stemming brengen tijdens een Buitengewone Algemene Ledenvergadering op 26 mei 2026. Dan volstaat voor besluitvorming twee/derde van de aanwezige leden.

Wij hopen u tijdens de ALV te mogen verwelkomen.

Met vriendelijke groet,
Het bestuur van de Belangenvereniging Hooglanderveen

Erik Peek
Secretaris

Bijlage:
- Toelichting op de wijzigingen
- Huidige statuten d.d. 15-02-1985
- Concept statuten 2026

Toelichting op de statutenwijziging

De voorliggende conceptstatuten zijn opgesteld in samenwerking met de notaris en voldoen aan de geldende juridische vereisten voor verenigingen.

Dit betekent dat de tekst zoals deze nu voorligt zorgvuldig juridisch is geformuleerd. Indien tijdens de Algemene Ledenvergadering inhoudelijke wijzigingen worden voorgesteld en aangenomen, dienen deze eerst opnieuw juridisch te worden getoetst en verwerkt door de notaris. In dat geval zal het aangepaste voorstel opnieuw aan de leden moeten worden voorgelegd, wat kan leiden tot vertraging in het proces.

Wij vragen u daarom om eventuele vragen of opmerkingen bij voorkeur vooraf met het bestuur te delen, zodat deze tijdig kunnen worden meegenomen.

Modernisering met behoud van de kern
De voorgestelde statutenwijziging is in de basis een modernisering van de bestaande statuten, waarbij de kern van de vereniging ongewijzigd blijft. De huidige statuten stammen uit een eerdere periode en sluiten op onderdelen niet meer goed aan bij de manier waarop de vereniging vandaag functioneert.
In de nieuwe tekst is daarom gezocht naar een betere aansluiting bij de huidige praktijk, zonder afbreuk te doen aan de identiteit en doelstelling van de vereniging. Het gaat nadrukkelijk om actualisatie en verduidelijking, niet om een koerswijziging.

Doelstelling en positie van de vereniging
De doelstelling van de vereniging blijft inhoudelijk hetzelfde, maar is compacter en eigentijdser geformuleerd. Nog steeds staat het behartigen van de belangen van Hooglanderveen centraal, met nadruk op leefbaarheid, ruimtelijke ontwikkeling en welzijn. De formulering is aangescherpt zodat deze beter aansluit bij de rol die de vereniging in de praktijk vervult, zowel richting inwoners als richting gemeente en andere samenwerkingspartners.

Lidmaatschap en betrokkenheid
Op het gebied van lidmaatschap zijn de regels duidelijker en consistenter vastgelegd. Waar de huidige statuten op onderdelen nog vrij globaal zijn, beschrijven de nieuwe statuten preciezer hoe toelating, beëindiging van het lidmaatschap en eventuele geschillen daarover verlopen. Daarbij is ook explicieter gemaakt welke rol de Algemene Ledenvergadering heeft. Dit draagt bij aan transparantie en maakt voor leden beter inzichtelijk welke rechten en mogelijkheden zij hebben.

Bestuur en goed verenigingsbestuur
De inrichting van het bestuur is gemoderniseerd en sluit beter aan bij hedendaagse eisen van goed verenigingsbestuur. Zo is vastgelegd uit hoeveel personen het bestuur minimaal en maximaal bestaat en hoe de benoeming plaatsvindt. Ook zijn bepalingen opgenomen over zittingstermijnen en het aftreden van bestuursleden. Nieuw is daarnaast de regeling rondom tegenstrijdige belangen, waarmee wordt geborgd dat bestuursleden zorgvuldig en in het belang van de vereniging handelen.

Digitale communicatie en besluitvorming
Een belangrijke vernieuwing is dat in de statuten expliciet ruimte wordt geboden voor digitale communicatie en besluitvorming. Waar dit in de huidige statuten nog niet is geregeld, maakt de nieuwe tekst het mogelijk om leden digitaal op te roepen, vergaderingen geheel of gedeeltelijk online te houden en stemmen elektronisch uit te brengen. Dit sluit aan bij de praktijk van de afgelopen jaren en maakt de vereniging flexibeler en toegankelijker voor leden.

Rol van de Algemene Ledenvergadering
De rol van de Algemene Ledenvergadering wordt in de nieuwe statuten nadrukkelijker beschreven. Er is duidelijker vastgelegd welke bevoegdheden bij de leden liggen en op welke wijze besluitvorming plaatsvindt. Ook is opgenomen dat leden onder bepaalde voorwaarden zelf een vergadering kunnen laten bijeenroepen. Hiermee wordt de positie van de leden als hoogste orgaan binnen de vereniging versterkt.

Financiële verantwoording en toezicht
Op financieel gebied zijn de verantwoordelijkheden en controlemechanismen verder uitgewerkt. Zo is vastgelegd dat jaarlijks een financiële commissie wordt benoemd die toezicht houdt op de rekening en verantwoording van

het bestuur. Daarnaast zijn eisen opgenomen voor de administratie en de bewaartermijnen van stukken. Dit draagt bij aan een transparante en zorgvuldige financiële huishouding.

Procedure bij statutenwijziging
De procedure rond statutenwijziging is juridisch aangescherpt en duidelijker beschreven. De vereiste meerderheden en voorwaarden zijn vastgelegd in lijn met de wettelijke kaders. Daarbij is expliciet opgenomen dat een statutenwijziging pas in werking treedt nadat deze notarieel is vastgelegd. Dit onderstreept het formele karakter van deze stap.

Toekomstbestendigheid en externe erkenning
Met de voorgestelde statuten sluit de vereniging beter aan bij de huidige eisen die worden gesteld aan transparantie, bestuur en financiële verantwoording. Dit is niet alleen van belang voor het functioneren van de vereniging zelf, maar kan ook bijdragen aan een sterkere positie richting externe partijen. Daarbij kan worden gedacht aan subsidieverlening en eventuele fiscale of maatschappelijke erkenningen, zoals een ANBI- of SBBI-status. Hoewel dergelijke statussen van meerdere factoren afhankelijk zijn en niet uitsluitend door de statuten worden bepaald, vormen heldere en actuele statuten hiervoor wel een belangrijke basis.

Tot slot
Alles overziend brengen de nieuwe statuten vooral meer structuur, duidelijkheid en actualiteit. Ze ondersteunen de manier waarop de vereniging nu werkt en bieden tegelijkertijd een solide basis voor de toekomst.

De kern en het karakter van de Belangenvereniging Hooglanderveen blijven daarbij ongewijzigd.

STATUTEN

BELANGENVERENIGING HOOGLANDERVEEN

d.d. 15-02-1985

M. J. M. v. DAATSELAAR
Notaris 't Zand 39
3811 GB AMERSFOORT

KOPIE

Heden de vijftiende februari ----------
negentienhonderd vijfentachtig, ----------
verschenen voor mij, ----------
Martinus Johannes Maria van Daatselaar, ----------
notaris ter standplaats de gemeente Amersfoort: -------
1. Mevrouw JOHANNA GEERTRUIDA MARIA VAN BURGSTEDEN, ---
partikuliere, wonende te Hooglanderveen, ----------
gemeente Amersfoort, Bombiezen 1, ----------
volgens haar verklaring geboren op negentien april -
negentienhonderd drieëndertig, ----------
gehuwd met de Heer Theodorus Joseph----------
Verheul; ----------
2. de Heer GERARDUS GIJSBERTUS HILHORST, veehouder, ---
wonende te Hooglanderveen, gemeente Amersfoort, ----
Duisterweg 5, volgens zijn verklaring geboren op ---
zestien april negentienhonderd achtenveertig. ------
De komparanten verklaren bij deze akte een vereniging -
te willen oprichten en daarvoor vast te stellen de ----
navolgende: ----------
---------- S T A T U T E N: ----------
NAAM EN ZETEL. ----------
Artikel 1. ----------
De vereniging draagt de naam: ----------
"Belangenvereniging Hooglanderveen". ----------
Zij is gevestigd te Hooglanderveen, gemeente ----------
Amersfoort. ----------
Zij wordt in deze statuten verder aangeduid met "de ---
vereniging". ----------
DUUR. ----------
Artikel 2. ----------
De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd. ------
DOEL. ----------
Artikel 3. ----------
De vereniging stelt zich ten doel: ----------
1. het ontwikkelen en stimuleren van en deelnemen aan -

aktiviteiten die betrekking hebben op de ruimtelijke ordening, de leefbaarheid, het woonklimaat en het welzijn in en rond Hooglanderveen; ----------

2. het initiëren, stimuleren en koördineren van aktiviteiten, die gericht zijn op het bevorderen van samenwerkingsmogelijkheden tussen burgers, zowel individueel als in groepsverband en het samenwerken met organisaties, die eenzelfde doel nastreven. ----

MIDDELEN. ----------

Artikel 4. ----------

De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door: ----------

1. het behartigen van de direkte en indirekte belangen voortvloeiende uit de doelstelling; ----------
2. het deelnemen, dan wel een eigen bijdrage leveren aan dergelijke aktiviteiten; ----------
3. te bevorderen dat burgers individueel of in groepsverband kunnen deelnemen aan beslissingen betreffende de ruimtelijke ordening, de leefbaarheid, het woonklimaat en het welzijn in het werkgebied van de vereniging; ----------
4. het stimuleren en organiseren van kontaktmogelijkheden tussen burgers en organisaties; ----------
5. het geven van voorlichting, advies en hulp; --------
6. het verzamelen, bijhouden en verspreiden van informatie aan een zo breed mogelijke groep; -------
7. het verwerven en beheren van roerende en onroerende goederen; ----------
8. het ontwikkelen van alle aktiviteiten in de meest ruime zin, voor zover zij gericht zijn op het doel van de vereniging. ----------

Artikel 5. ----------

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: --------

a. kontributies; ----------

b. subsidies; ----------
c. schenkingen, erfstellingen en legaten; ----------
d. geldleningen; ----------
e. donaties; ----------
f. eventuele andere baten. ----------

Erfstellingen mogen niet anders dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. ----------

LEDEN. ----------

Artikel 6. ----------

1. Leden van de vereniging zijn natuurlijke- en ------- rechtspersonen. ----------
2. Degene, die lid wil worden, geeft zich daartoe ----- schriftelijk op bij de sekretaris. De opgave bevat - tenminste de voorletters, naam, adres, geboortedatum dan wel de naam en het korrespondentieadres van de - rechtspersoon en voorts de gegevens die voor de ---- bepaling van de kontributieverplichting van belang - zijn. ----------
   Voor minderjarigen dient van de toestemming door de wettelijke vertegenwoordiger te blijken. ----------
3. Het bestuur beslist in eerste instantie of een ----- kandidaat al of niet als lid wordt toegelaten. -----
4. De sekretaris geeft van een beslissing tot het al of niet toelaten onverwijld schriftelijk kennis aan de kandidaat. ----------
5. Indien een kandidaat in eerste instantie niet is --- toegelaten, kan hij binnen veertien dagen na ------- ontvangst van de kennisgeving een beroep doen op de algemene ledenvergadering. Het beroep moet --------- schriftelijk worden ingediend bij de sekretaris. --- Op het beroep wordt besloten op de eerstvolgende --- algemene ledenvergadering. ----------

Artikel 7. ----------

1. Het lidmaatschap eindigt: ----------

a. door overlijden, of indien het een rechtspersoon betreft, wanneer deze ophoudt te bestaan; -------
b. door schriftelijke opzegging door het lid. Deze - kan te allen tijde geschieden en zonder --------- inachtneming van een opzeggingstermijn; ---------
c. door schriftelijke opzegging namens de ---------- vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid - heeft opgehouden aan de vereisten voor het ------ lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de ------- vereniging niet nakomt, alsook wanneer ---------- redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; ----
d. door ontzetting. Deze kan alleen door het bestuur worden uitgesproken, indien een lid in strijd --- handelt met de statuten reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. ----------

2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het -- bestuur. Deze opzegging kan te allen tijde --------- geschieden en zonder inachtneming van een ---------- opzeggingstermijn. ----------

3. Degene, ten aanzien van wie een besluit tot -------- ontzetting dan wel opzegging namens de vereniging is genomen, wordt ten spoedigste schriftelijk van het - besluit met opgaaf van redenen in kennis gesteld. -- Hem staat binnen één maand na ontvangst van de ----- kennisgeving beroep open op de eerstvolgende ------- algemene ledenvergadering. ----------
Het beroep moet schriftelijk bij de sekretaris ----- worden ingediend. ----------

4. De betrokkene wordt in de gelegenheid gesteld om --- zich tijdens de behandeling van het beroep op de --- algemene ledenvergadering te verdedigen. ----------

5. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep -

is de betrokkene geschorst, evenwel met dien ------- verstande dat hij bevoegd is de algemene ---------- ledenvergadering, waarin op het beroep wordt ------- beslist, tijdens de behandeling van het beroep bij - te wonen en dan het woord te voeren. Hij heeft ----- echter geen stemrecht. ----------

SCHORSING. ----------

Artikel 8. ----------

In de gevallen, genoemd in artikel 7, lid 1, onder d -- kan het bestuur een lid als zodanig schorsen tot de --- eerstvolgende algemene ledenvergadering indien het ---- bestuur niet voldoende termen aanwezig acht om tot ---- ontzetting te besluiten. ----------

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN. ----------

Artikel 9. ----------

1. De door de leden verschuldigde kontributies en ----- overige bijdragen worden vastgesteld door de ------- algemene ledenvergadering. ----------
   De leden kunnen daartoe in kategorieën worden ------ ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen. -- Tevens kan de algemene ledenvergadering besluiten -- dat bij de aanvang van het lidmaatschap een door --- haar vast te stellen inschrijfgeld verschuldigd ---- wordt. ----------
2. Het bestuur bepaalt op welke wijze en op welke datum uiterlijk aan de financiële verplichtingen moet zijn voldaan. ----------
3. Leden van wie het lidmaatschap een aanvang heeft genomen of is geëindigd of die zijn geschorst, zijn over het boekjaar, waarin de aanvang, het einde of - de schorsing plaatsvindt, de kontributie voor het -- geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders ----- besluit. ----------
4. Het bestuur kan, wanneer dit naar zijn oordeel ----- redelijk is, in speciale gevallen besluiten, dat het

door het lid verschuldigde geheel of gedeeltelijk -- niet zal worden ingevorderd. ----------
Een zodanig besluit wordt de betrokkene door de ---- penningmeester schriftelijk medegedeeld, waarna ---- binnen dertig dagen betaling moet plaatsvinden van - het bedrag, dat wel wordt ingevorderd, bij gebreke - waarvan het besluit vervalt. ----------

5. Alle op de invordering van gelden vallende kosten, - komen voor rekening van de betrokkene. ----------
De invordering van gelden met buitengewone middelen, zoals door tussenkomst van een incasso of ---------- deurwaarder geschiedt krachtens bestuursbesluit. ---

BESTUUR. ----------

Artikel 10. ----------

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf leden. Het -- aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de ----- algemene ledenvergadering. ----------
De bestuursleden worden door de algemene ---------- ledenvergadering, uit de leden der vereniging ------ benoemd. ----------

2. Als bestuursleden komen in aanmerking de ---------- leden-natuurlijke personen, alsmede de ---------- vertegenwoordigers van leden-rechtspersonen als ---- bedoeld in artikel 18. ----------

3. Bestuursleden dienen meerderjarig te zijn en te ---- wonen in Hooglanderveen. ----------

4. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde - tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het ----- verloop van die termijn. ----------

5. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn - benoeming af, volgens een door het bestuur op te --- maken rooster van aftreding. ----------

De aftredende is herkiesbaar; wie in een tussentijdse vakature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.

6. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
   a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
   b. door bedanken.
7. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.

Artikel 11.

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een sekretaris, een penningmeester, een plaatsvervangend-voorzitter, een plaatsvervangend-sekretaris en een plaatsvervangend-penningmeester aan.
2. De voorzitter, sekretaris en penningmeester en hun plaatsvervangers vormen het dagelijks bestuur.

Artikel 12.

1. Onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheid kan het bestuur zich ter uitvoering van zijn taak doen bijstaan door adviseurs of kommissies, die door het bestuur worden benoemd.
2. De adviseurs en/of de samenstelling van de kommissies worden door het bestuur aan de algemene ledenvergadering bekend gemaakt.

VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 13.

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door tenminste twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.

De voorzitter en de sekretaris, of twee andere leden --

van het bestuur, ondertekenen tezamen alle uitgaande -- korrespondentie. ----------

BESTUURSTAKEN EN -BEVOEGDHEDEN. ----------

Artikel 14. ----------

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten, is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. -
2. Het dagelijks bestuur bereidt de besluiten van het - bestuur voor en voert deze uit. ----------
3. Het bestuur is mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering bevoegd tot het sluiten van ------- overeenkomsten, tot het kopen, vervreemden of ------ bezwaren van registergoederen, tot het sluiten van - overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg - of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor -- een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidstelling voor een derde verbindt. ----------

BESTUURSVERGADERINGEN. ----------

Artikel 15. ----------

1. Tenminste zes maal per jaar wordt een ---------- bestuursvergadering gehouden. ----------
2. De voorzitter bepaalt waar en wanneer een ---------- bestuursvergadering wordt gehouden. ---------- Hij is verplicht deze bijeen te roepen op verzoek -- van tenminste twee bestuursleden. ----------
3. De voorzitter stelt de agenda vast. ---------- Hij is verplicht op verzoek van tenminste drie ----- bestuursleden een bepaald onderwerp op de agenda te plaatsen. ----------
4. De voorzitter heeft de bevoegdheid de ---------- beraadslaging over een aan de orde zijnd onderwerp - te sluiten, tenzij het bestuur anders besluit. -----
5. De sekretaris houdt notulen bij, tenzij het bestuur besluit te volstaan met een besluitenlijst. -------- De notulen, casu quo de besluitenlijst, worden door het bestuur vastgesteld. ----------

REKENING EN VERANTWOORDING. ----------

Artikel 16. ----------

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december. ----------
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand — van de vereniging zodanige aantekeningen te houden - dat daaruit te allen tijde haar rechten en --------- verplichtingen kunnen worden gekend. ----------
3. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het ---------- verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze ----- termijn door de algemene ledenvergadering, zijn ---- jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een - balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar - gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van — het bestuur vorderen. ----------
4. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit - de leden een kommissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De --- kommissie onderzoekt de rekening en verantwoording - van het bestuur en brengt aan de algemene ---------- ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. -
5. Vereist het onderzoek van de rekening en ---------- verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, -- dan kan de kommissie van onderzoek zich door een --- deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht - aan de kommissie alle door haar gewenste ---------- inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven. ----------
6. De last van de kommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kommissie. --------

7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren lang te bewaren. ----------

ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN. ----------

Artikel 17. ----------

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de ------- vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de - wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk binnen zes maanden na afloop -- van het verenigingsjaar, wordt een algemene -------- ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden. -- In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
   a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 16 met het verslag van de ---- aldaar bedoelde commissie; ----------
   b. de benoeming van de in artikel 16 genoemde ------ commissie voor het volgende verenigingsjaar; ----
   c. voorziening in eventuele vacatures; ----------
   d. voorstellen van het bestuur of de leden, -------- aangekondigd bij de oproeping voor de ---------- vergadering; ----------
3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden - zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt. ----
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van -- tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is -- tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der ----- stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een ----- algemene ledenvergadering op een termijn van niet -- langer dan vier weken. ----------
   Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen -- gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping ---------- overeenkomstig artikel 19 of bij advertentie in ---- tenminste een ter plaatse waar de vereniging ------- gevestigd is, veel gelezen dagblad. ----------

TOEGANG EN STEMRECHT. ----------

Artikel 18. ----------

1. Elk lid-rechtspersoon van de vereniging kan slechts één vertegenwoordiger naar de algemene ---------- ledenvergadering aanwijzen. ----------
2. Alle leden-natuurlijke personen en ---------- vertegenwoordigers van leden-rechtspersonen hebben - toegang tot de algemene ledenvergadering en hebben - de bevoegdheid het woord te voeren en voorstellen te doen. ----------
   Over toelating van andere dan de in de vorige volzin bedoelde personen beslist de algemene ---------- ledenvergadering. ----------
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, - heeft één stem; natuurlijke personen beneden de ---- achttien-jarige leeftijd hebben geen stemrecht; een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe ---- gemachtigd ander lid uitbrengen; een gevolmachtigde kan niet meer dan één lid vertegenwoordigen. -------

OPROEPING TER ALGEMENE LEDENVERGADERING. ----------

Artikel 19. ----------

1. De algemene ledenvergaderingen worden door de zorg - van de sekretaris bijeengeroepen door middel van een schriftelijke kennisgeving, die aan de leden wordt - toegezonden, tenminste zeven dagen tevoren, de dag - van oproeping en van de vergadering niet ---------- meegerekend. ----------
2. De kennisgeving bevat de vermelding van tijd en ---- plaats van de te houden algemene ledenvergadering, - alsmede de agenda, onverminderd het bepaalde in ---- artikel 22. ----------

BESLUITVORMING. ----------

Artikel 20. ----------

1. Het bestuur en het dagelijks bestuur mogen slechts - besluiten, indien tenminste de meerderheid der ----- zitting hebbende leden tegenwoordig is. ----------

2. Indien het vereiste aantal leden niet tegenwoordig - is, belegt de voorzitter opnieuw een vergadering. Op deze vergadering is het eerste lid niet van -------- toepassing. Indien de meerderheid der leden niet --- tegenwoordig is, kan het bestuur en het dagelijks -- bestuur geen besluiten nemen over andere zaken dan - die waarvoor de vergadering is belegd. ----------
3. De besluiten van de algemene ledenvergadering, het - bestuur en het dagelijks bestuur worden genomen bij volstrekte meerderheid van stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald. ----------
Ongeldige en blanco stemmen worden geacht niet te -- zijn uitgebracht. ----------
4. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, tenzij de voorzitter of de meerderheid -- van de vergadering anders besluit. ----------
5. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. - Heeft bij stemming over personen niemand de -------- volstrekte meerderheid verkregen, dan vindt een ---- tweede stemming plaats tussen de twee personen, die de meeste stemmen op zich verenigden. ----------
Indien bij de tweede stemming de stemmen staken ---- beslist het lot. ----------

HUISHOUDELIJK REGLEMENT. ----------

Artikel 21. ----------

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement ---------- vaststellen, dat geen bepalingen mag bevatten, die in - strijd zijn met de bepalingen van deze statuten of de - wet, ook waar die geen dwingend recht bevat. ----------

STATUTENWIJZIGING. ----------

Artikel 22. ----------

1. In de statuten van de vereniging kan geen ---------- verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten -

zal worden voorgesteld. ----------

2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering -- ter behandeling van een voorstel tot ---------- statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste -- vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging --------- woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte -- plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. ---

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een ----- vergadering waarin tenminste de helft van de leden - tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet de ---- helft van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede ------ vergadering bijeengeroepen, te houden binnen één --- maand doch niet eerder dan tien dagen na de eerste, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige ---- vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het --- aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ------ tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. --

4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan --- nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot - het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd. ----------

ONTBINDING. ----------

Artikel 23. ----------

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de ---- leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van -- overeenkomstige toepassing. ----------

2. In geval van ontbinding wordt de bestemming van het batig saldo vastgesteld bij besluit van de algemene ledenvergadering. ----------

SLOTBEPALING. ----------
Artikel 24. ----------
Voor de eerste maal worden benoemd tot leden van het -- bestuur: ----------

1. Mevrouw Johanna Geertruida Maria Verheul-van ------- Burgsteden, de komparante sub 1 voornoemd: -------- voorzitter; ----------
2. de Heer Gerardus Gijsbertus Hilhorst, de komparant - sub 2 voornoemd: sekretaris; ----------
3. de Heer Gijsbertus Johannes Huppelschoten, -------- assistent-accountant, wonende te Hooglanderveen, --- gemeente Amersfoort, Gerard Schimmellaan 9, geboren op vijfentwintig december negentienhonderd -------- tweeënvijftig: penningmeester; ----------
4. de Heer Everardus Hendrikus Smink, partikulier, ---- wonende te Hooglanderveen, gemeente Amersfoort, ---- Heideweg 62, geboren op drieëntwintig maart -------- negentienhonderd tweeëndertig: vice-voorzitter; ----
5. de Heer Dirk Groenewoud, coördinator-planner, ------ wonende te Hooglanderveen, gemeente Amersfoort, van Beeklaan 30, geboren op elf oktober negentienhonderd veertig: vice-sekretaris; ----------
6. de Heer Hendrikus Elbertus Blom, veehouder, wonende te Hooglanderveen, gemeente Amersfoort, Veenweg 14, geboren op elf december negentienhonderd ---------- zevenenveertig: lid; ----------
7. de Heer Hendrik de Roode, hoofd economisch -------- administratieve dienst, wonende te Hooglanderveen, - gemeente Amersfoort, Heideweg 56, geboren op twee -- februari negentienhonderd tweeënvijftig: lid; ------
8. de Heer Everardus Cornelis Smink, veehouder, wonende te Hooglanderveen, gemeente Amersfoort, Duisterweg - 9, geboren op tien januari negentienhonderd ------- zesenvijftig: lid. ----------

De komparanten zijn mij, notaris, bekend. ----------
Waarvan akte in minuut is verleden te Amersfoort op de

datum in het hoofd dezer akte vermeld. ----------
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op - volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. ---
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de komparanten en mij, notaris, ondertekend.✓----------
J.G.M.Verheul-v.Burgsteden; G.Hilhorst;----------
M.v.Daatselaar.----------

CONCEPT STATUTEN

BELANGENVERENIGING HOOGLANDERVEEN

2026

Waar in de tekst een @ staat, dienen nog gegevens te worden ingevuld.

Referentie: 57625.01/IJ

STATUTENWIJZIGING

Belangenvereniging Hooglanderveen

Op @ verscheen voor mij, mr. Femke Barbara Panis, kandidaat-notaris, hierna te noemen: 'notaris', als waarnemer van het vacante protocol van mr. Fokko Thomas Vellenga, destijds notaris te Amersfoort:
@
De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van een besluit genomen in de op @ te @ gehouden ledenvergadering van de vereniging **Belangenvereniging Hooglanderveen**, statutair gevestigd te Hooglanderveen, feitelijk gevestigd te 3829 MD Hooglanderveen, Disselplein 6, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40507152 - in welke vergadering de verschenen persoon tevens tot het doen verlijden van deze akte is gemachtigd - hierbij de statuten van de vereniging zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt:

Artikel 1.
Begripsbepalingen.
In deze statuten wordt verstaan onder:
- *Algemene Vergadering*:
  het orgaan van de Vereniging dat wordt gevormd door stemgerechtigde leden van de Vereniging dan wel de bijeenkomst van de leden van de Vereniging;
- *Bestuur*:
  het Bestuur van de Vereniging;
- *Schriftelijk*:
  bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- *Statuten*:
  de statuten van de Vereniging;
- *Vereniging*:
  de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

Artikel 2.
Naam.
De Vereniging draagt de naam: **Belangenvereniging Hooglanderveen**.

Artikel 3.
Zetel.
De Vereniging heeft haar zetel in de gemeente Amersfoort.

Artikel 4.
Doel.
1. De Vereniging heeft ten doel:
   a. het ontwikkelen en stimuleren van en deelnemen aan activiteiten die betrekking hebben op de ruimtelijke ordening, de leefbaarheid, het woonklimaat en het welzijn in en rond Hooglanderveen;

CONCEPT

b. het initiëren, stimuleren en coördineren van activiteiten, die gericht zijn op het bevorderen van samenwerkingsmogelijkheden tussen burgers, zowel individueel als in groepsverband en het samenwerken met organisaties, die eenzelfde doel nastreven.

2. De Vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
   a. het behartigen van de directe en indirecte belangen voortvloeiende uit de doelstelling;
   b. het deelnemen, dan wel een eigen bijdrage leveren aan dergelijke activiteiten;
   c. te bevorderen dat burgers individueel of in groepsverband kunnen deelnemen aan beslissingen betreffende de ruimtelijke ordening, de leefbaarheid, het woonklimaat en het welzijn in het werkgebied van de vereniging;
   d. het stimuleren en organiseren van contactmogelijkheden tussen burgers en organisaties;
   e. het geven van voorlichting, advies en hulp;
   f. het verzamelen, bijhouden en verspreiden van informatie aan een zo breed mogelijke groep;
   g. het verwerven en beheren van roerende en onroerende goederen;
   h. het ontwikkelen van alle activiteiten in de meest ruime zin, voor zover zij gericht zijn op het doel van de vereniging.

Artikel 5.
Leden.

1. Leden van de Vereniging kunnen zijn natuurlijke- en rechtspersonen die zich als lid hebben aangemeld bij de secretaris en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
2. Het Bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

Artikel 6.
Toelating.

1. Het Bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
2. Bij niet-toelating als lid kan de Algemene Vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Artikel 7.
Einde van het lidmaatschap.

1. Het lidmaatschap van de Vereniging eindigt:
   a. door de dood van het lid, of indien het een rechtspersoon betreft, wanneer deze ophoudt te bestaan;
   b. door opzegging door het lid;
   c. door opzegging door de Vereniging.
      Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de Statuten gesteld te voldoen, wanneer het lid de verplichtingen van het lid jegens de Vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
   d. door ontzetting.

CONCEPT

Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging handelt, of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

2. Opzegging door de Vereniging geschiedt door het Bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de Vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken.
   Echter kan het lidmaatschap in ieder geval worden beëindigd tegen het eind van het boekjaar, volgend op het boekjaar waarin wordt opgezegd.
   Voorts kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de Vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het voorgaande lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat het lid een besluit is medegedeeld tot omzetting van de Vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 Boek 2 Burgerlijk Wetboek.
6. Een lid kan voorts het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat het lid een besluit, waarbij de rechten van het lid zijn beperkt, ofwel de verplichtingen van het lid ten opzichte van de Vereniging zijn verzwaard, bekend is geworden of medegedeeld.
   Het besluit is alsdan niet op het betreffende lid van toepassing.
   Een lid is niet bevoegd door opzegging van het lidmaatschap een besluit, waarbij de geldelijke rechten en verplichtingen van het lid zijn gewijzigd, ten opzichte van het betreffende lid uit te sluiten.
7. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het Bestuur.
8. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging op grond dat een lid de verplichtingen van het lid jegens de Vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Algemene Vergadering.
   Het betrokken lid wordt daartoe ten spoedigste Schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.
   Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de Algemene Vergadering waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.
9. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Artikel 8.
Jaarlijkse bijdragen. Verbintenissen.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de Algemene Vergadering zal worden vastgesteld.
   Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.

CONCEPT

2. Het Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
3. Het Bestuur is, na daartoe verkregen toestemming van de Algemene Vergadering, bevoegd verbintenissen aan het lidmaatschap te verbinden.

Artikel 9.
Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Algemene Vergadering te bepalen aantal van drie en maximaal zeven personen die door de Algemene Vergadering worden benoemd.
   De benoeming van bestuurders geschiedt uit de leden van de Vereniging, behoudens het bepaalde in lid 2 van dit artikel.
2. De benoeming van bestuurders geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 3 van dit artikel.
   Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het Bestuur als twee of meer leden.
   De voordracht van het Bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld.
   Een voordracht door twee of meer leden moet vóór de aanvang van de vergadering Schriftelijk bij het Bestuur worden ingediend.
   Bestuursleden dienen meerderjarig te zijn en te wonen in Hooglanderveen.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de Algemene Vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee derden van de leden vertegenwoordigd is.
   Indien de voordracht één kandidaat voor een te vervullen plaats bevat, heeft een besluit over de voordracht tot gevolg dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindende karakter aan de voordracht wordt ontnomen.
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de Algemene Vergadering overeenkomstig het voorgaande lid aan de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de Algemene Vergadering vrij in de keus.
5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

Artikel 10.
Einde lidmaatschap Bestuur. Periodiek aftreden. Schorsing.

1. Elke bestuurder, ook wanneer de bestuurder voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen of geschorst.
   Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elke bestuurder treedt uiterlijk vier jaar na diens benoeming af, volgens een door het Bestuur op te maken rooster van aftreding.
   De aftredende is herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van de voorganger van de nieuw benoemde bestuurder in.
   Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien.
3. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt voorts:
   a. door het eindigen van het lidmaatschap van de Vereniging ten aanzien van een bestuurder die uit de leden benoemd is;

CONCEPT

b. door bedanken.

Artikel 11.
Functies in het Bestuur. Besluitvorming van het Bestuur.

1. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur waarvan de leden in functie worden benoemd) wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester, aan.
   Het Bestuur kan voor elk van hen uit zijn midden een vervanger aanwijzen.
   Een bestuurder kan meer dan één functie bekleden.
2. Het Bestuur vergadert zo dikwijls een of meer van de bestuurders dit nodig acht.
   De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de bestuurder van wie het initiatief tot de vergadering uitgaat, met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste acht dagen.
   In de vergaderingen heeft elke bestuurder recht op het uitbrengen van één stem.
   De bestuurders kunnen zich door een andere bestuurder bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen.
   Bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord en mits dergelijke vergaderingen worden voorgezeten vanuit Nederland.
   Van het verhandelde in elke vergadering van het Bestuur worden door de secretaris notulen opgemaakt die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.
   Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
3. Het Bestuur besluit met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van alle in de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, die aan de besluitvorming mogen deelnemen.
   Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit Schriftelijk geschiedt, alle bestuurders in het te nemen besluit gekend zijn, geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en het besluit wordt genomen met volstrekte meerderheid van de stemmen geldig uitgebracht door bestuurders, die aan de besluitvorming mogen deelnemen.
   Bij staken van stemmen beslist de Algemene Vergadering.
4. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie.
   De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.
. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.

CONCEPT

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene Vergadering.

5. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het Bestuur worden gegeven.

Artikel 12.

Taak van het Bestuur. Vertegenwoordiging. Vergoedingen.

1. Behoudens de beperkingen volgens de Statuten is het Bestuur belast met het besturen van de Vereniging.
   Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.
2. Indien het aantal bestuurders beneden drie is gedaald, blijft het Bestuur bevoegd.
   Het Bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Vergadering bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s) aan de orde komt.
   In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
   De Algemene Vergadering draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Vereniging tijdelijk bestuurt.
   Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat
   a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
   b. de bestuurder is geschorst.
3. Het Bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het Bestuur worden benoemd.
4. Het Bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de Vereniging ter zake van deze handelingen.
   Op het ontbreken van vorenbedoelde goedkeuring van de Algemene Vergadering kan tegen derden beroep worden gedaan.
5. De Algemene Vergadering is bevoegd besluiten van het Bestuur aan haar goedkeuring te onderwerpen.
   Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en Schriftelijk aan het Bestuur te worden meegedeeld.
6. Onverminderd het in lid 4 van dit artikel bepaalde wordt de Vereniging vertegenwoordigd door het Bestuur.
   De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
7. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.
   Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 13.

CONCEPT

Bestuursverslag. Rekening en verantwoording.

1. Het boekjaar van de Vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de Vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Vereniging kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur brengt op een Algemene Vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de Algemene Vergadering, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid.
   Het Bestuur legt de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering over.
   Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
   Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte van de gezamenlijke bestuurders vorderen dat de bestuurders deze verplichtingen nakomen.
4. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een financiële commissie van ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur.
   De financiële commissie onderzoekt de in de tweede volzin van lid 3 van dit artikel genoemde stukken en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit.
   Het Bestuur is verplicht de financiële commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas van de Vereniging en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de financiële commissie zich door een deskundige doen bijstaan.
6. De last van de financiële commissie kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere financiële commissie.
7. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in lid 8 van dit artikel bepaalde.
8. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 14.
Commissies.

CONCEPT

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 15.

Algemene Vergaderingen.

1. Aan de Algemene Vergadering komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de Statuten aan het Bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een Algemene Vergadering - de jaarvergadering - gehouden.
   In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
   a. het bestuursverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
   b. de verlening van decharge aan de bestuurders voor hun bestuur gedurende het voorgaande boekjaar;
   c. de benoeming van de in artikel 13 genoemde commissie voor het volgende boekjaar;
   d. voorziening in eventuele vacatures;
   e. voorstellen van het Bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls het Bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de Statuten verplicht is.
4. Voorts is het Bestuur op Schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste één tiende gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
   Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 19 of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de Vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 19 vermelde oproepingstermijn.
   De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

Artikel 16.

Toegang en stemrecht.

1. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben alle leden van de Vereniging, de bestuurders.
   Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in lid 8 van artikel 7 en geschorste bestuurders.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 van dit artikel bedoelde personen beslist de Algemene Vergadering.
3. Ieder lid van de Vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
   De bestuurders hebben als zodanig een raadgevende stem.
4. Een lid kan de stem van het lid door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen, met dien verstande dat een lid door maximaal twee leden kan worden gemachtigd.
5. Indien het Bestuur bij de oproeping tot een Algemene Vergadering de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de

CONCEPT

voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, (ii) het lid kan worden geïdentificeerd, (iii) het lid rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen.

6. Indien het Bestuur de mogelijkheid daartoe Schriftelijk heeft geopend, kunnen stemmen voorafgaand aan de Algemene Vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan de dertigste dag voor die van de vergadering, op een speciaal daartoe aangewezen e-mailadres. Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in de Algemene Vergadering worden uitgebracht.

Artikel 17.
Voorzitterschap. Notulen.

1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Vereniging of door de plaatsvervanger van de voorzitter.
   Ontbreken de voorzitter en de plaatsvervanger van de voorzitter, dan treedt één van de andere bestuurders door het Bestuur aan te wijzen als voorzitter op.
   Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
   Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend.
   Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
   Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.
   De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Artikel 18.
Besluitvorming van de Algemene Vergadering.

1. Het ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
   Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet Schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of door middel van stembriefjes geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
   Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
   Stemmen die overeenkomstig artikel 16 lid 6 vóór de Algemene Vergadering elektronisch zijn uitgebracht, worden eveneens geacht te zijn uitgebracht in de nieuwe stemming.

CONCEPT

3. Voor zover de Statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
   Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.
   Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
   Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen, onverminderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling.
   Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht.
   Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht.
   Stemming door middel van stembriefjes geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.
   Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering.
   Dit geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging.
9. Zolang in een Algemene Vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging- ook al is de oproeping niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Artikel 19.
Bijeenroeping Algemene Vergadering.

CONCEPT

1. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het Bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 15 lid 4.
   De oproeping geschiedt Schriftelijk aan de adressen (waaronder begrepen e-mailadressen) van de leden volgens het register bedoeld in artikel 5.
   De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen.
   Indien een lid hiermee Schriftelijk instemt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de betreffende persoon voor dit doel Schriftelijk aan de Vereniging is bekend gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 20 en 21.

Artikel 20.
Wijziging van de Statuten.

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 18 leden 8 en 9 kan in de Statuten geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van de Statuten hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot wijziging van de Statuten behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
   Is niet de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen vier weken na de eerste vergadering waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
4. Een wijziging van de Statuten treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
   Tot het doen verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd.

Artikel 21.
Ontbinding.

1. De Vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering.
   Het bepaalde in de leden 1 en 3 van artikel 20 is van overeenkomstige toepassing.
2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders.
   Het Bestuur kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Vereniging wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Vereniging of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Vereniging heeft.

CONCEPT

4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 Boek 2 Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Artikel 22.
Huishoudelijk reglement.

1. De Algemene Vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de Statuten.

Slotverklaring.

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon dat van het verhandelde in gemelde ledenvergadering blijkt uit de notulen, waarvan een exemplaar aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**).

SLOT

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.
WAARVAN AKTE is verleden te Amersfoort op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.
De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht.
De comparanten hebben eenparig verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen, dat partijen vóór het verlijden een conceptakte hebben ontvangen, van de inhoud van de akte hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris.

CONCEPT